**مثال على نموذج تقييم اداء وظيفي ايجابي**

الموظف: علاء عبد الله

الوظيفة: رئيس قسم

تاريخ التقييم: ديسمبر 2024

فترة التقييم: يناير 2024 - ديسمبر 2024

|  |  |
| --- | --- |
| **الهدف / معيار التقييم** | **النتيجة** |
| إدارة مشروع تطوير نظام إدارة العملاء (CRM) وزيادة رضا العملاء بنسبة 40%. | تم تحقيق الهدف في الوقت المحدد، وارتفع رضا العملاء بنسبة 40 %. |
| ضمان جودة العمل وتقليل الأخطاء المتعلقة بإدارة العملاء. | تم تقليل الأخطاء المتعلقة بإدارة العملاء بنسبة 15% مقارنة بالفترات السابقة. |
| استخدام برامج وأدوات تقنية لإدارة العملاء. | تم استخدام برامج  daftra و HubSpot CRM و Microsoft Dynamics 365 و Salesforce.  |
| تعزيز روح التعاون بين فريق العمل لتحقيق الهدف المشترك وهو زيادة رضا العملاء وجذب عملاء جدد.  | قام علاء عبد الله بتحفيز الفريق وتشجيع العمل الجماعي بينهم. |
| المشاركة في دورات تدريبية لتحسين المهارات القيادية. | أكمل علاء عبد الله دورات القيادة الفعالة، وإدارة النزاعات، خدمة العملاء المتميزة، ودورة إدارة الأداء، ودورة ادارة الوقت والمهام. |